

岡山大学ダイバーシティ推進本部次世代育成支援室  
平成30年度一般入試（前期日程）一時保育募集要項

1. 対象

平成30年度一般入試（前期日程）実施要員（試験関係者全て含む）の1歳児（生後12か月以上）から小学6年生までのお子さま

2. 保育実施日

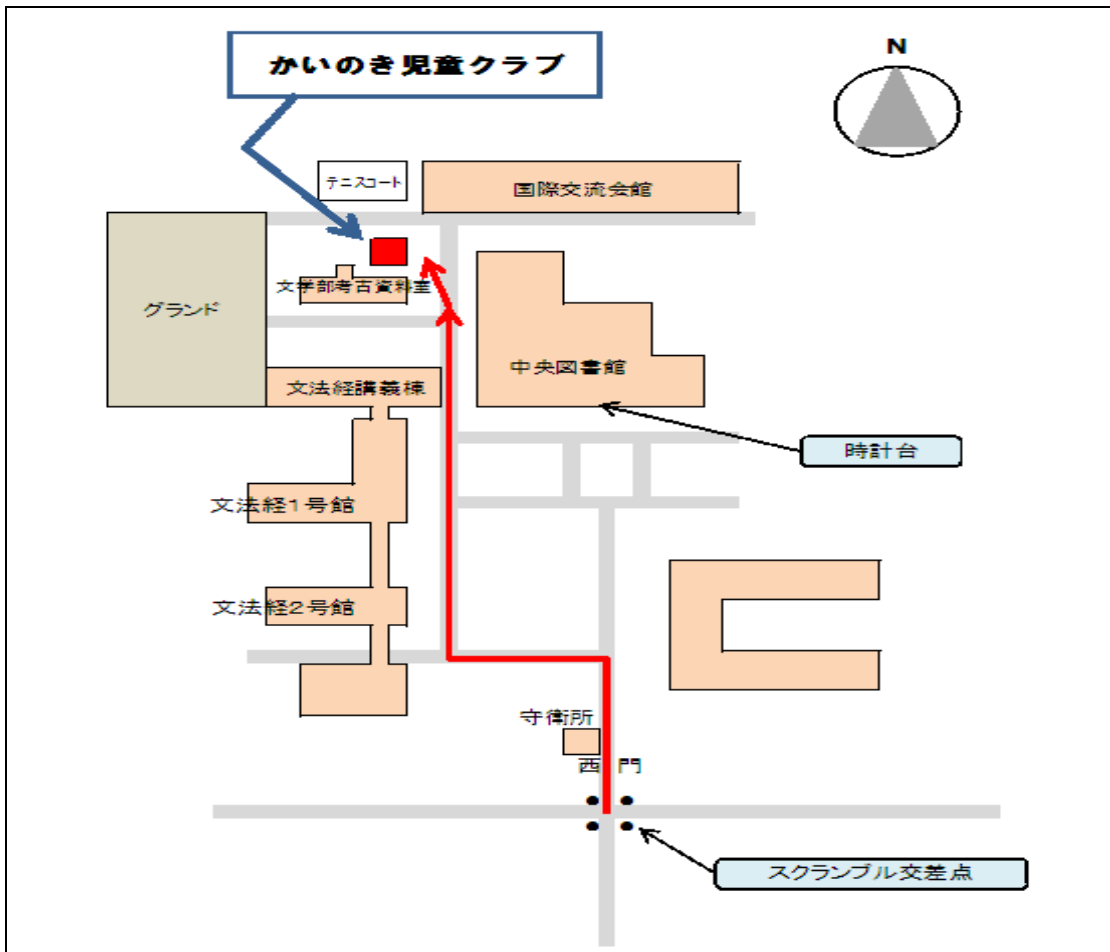
平成30年2月25日（日）

3. 保育時間

原則、任務に就く時刻の30分前から任務が解除される時刻の30分後まで。提出いただく申込書には、この前後の時間を含めてご記入ください。ご記入いただいた時間より早くお預けに来られた場合、保育担当者がまだ勤務に就いていない可能性がありますので、ご注意ください。

4. 保育場所

かいのき児童クラブ施設（岡山市北区津島中3-1-1）



5. 定員

原則45名

## 6. 保育料及び支払方法

### (1) 保育料

1日	3,500円
半日 ※	2,000円

※ 半日は、当該入試業務時間の概ね半分の時間

### (2) 支払方法

銀行振込

※ 後日、請求書をお送りしますので、請求書発行日から1ヶ月以内にお支払いください。

## 7. 申込方法

別紙「一時保育申込書」に必要事項をご記入の上、2月9日（金）までに、E-mailにて、次の提出先までお送りください。

提出先： E-mail [diversity@adm.okayama-u.ac.jp](mailto:diversity@adm.okayama-u.ac.jp)

※ 申込をされた方には、担当から、申込受付完了の連絡をメールにて返信いたします。もしも、2月14日（水）までに連絡が無い場合は、人事課ダイバーシティ担当（086-251-7011）にご連絡ください。

## 8. 変更・キャンセル等

予約を変更又はキャンセルされる場合は、以下へご連絡ください。

なお、2月23日（金）17時00分以降のキャンセルについては、キャンセル料として保育料相当額をいただきますので、ご了承ください。

2月23日（金）17時00分まで → 総務・企画部人事課ダイバーシティ担当  
（086）－251－7011

2月23日（金）17時00分以降 → 後日、当日の担当者連絡先をお知らせします。

## 9. 持ち物（当日ご持参いただくもの）

- 一時保育問診票（お子さま1人につき1枚）
- 身分証明書（健康保険証または母子手帳・運転免許証）
- 乗入許可書 ※該当者のみ
- 保育中に必要と思われる物

（布団・タオルケット・オムツ・ハンドタオル・着替え・ほ乳びん・粉ミルクなど）

※ 持ち物には、お名前をご記入ください。

※ 乳幼児や小さなお子さまについては、布団、タオルケットをご用意ください。また、保育時間が長くなりますと、年齢の大きなお子さまでも、途中で眠くなる場合がありますので、必要に応じてご持参ください。

- お飲み物、昼食（必要であれば朝食、おやつ、夕食等）

## 食事に関する注意事項

- ① 試験時間が延長になった場合の夕食、おやつについて、アレルギー等の問題があることから、各自でご用意いただくこととしております。こちらではお口に入れる飲食物については、用意いたしませんので、必要に応じて、各自でご用意・ご持参ください。
- ② 朝食について、ご持参くだされば、こちらで食べさせることは可能です。
- ③ 冷蔵庫がありますので、冷蔵が必要なものはお申し出ください。なお、冷蔵庫の中に入れるものについては、お子さまの名前を記入ください。

## 10. 健康等

- (1) お子さまの健康状態が普段と違う場合、特別な注意点がある場合は、スタッフに直接お話しください。
- (2) 以下の場合にはお預かり致しかねますのでご了承ください。
  - ① 当日発熱がある場合、体調不良の場合
  - ② 次の伝染病疾患の疑いがある場合、なお、治癒後のお子さまの場合は、医師による集団託児可能証明書をお持ちくだされば、お預かり致します。

インフルエンザ／麻疹（はしか）／水痘（水ぼうそう）／風疹／流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）／百日咳／咽頭結膜熱（プール熱）／結核／手足口病／伝染性膿痂疹（とびひ）／嘔吐下痢症／伝染性軟属腫（水イボ）／流行性結膜炎／風邪

- ③ 集団保育に適さないと次世代育成支援室が判断した場合

## 11. お預け

- お預けの前にお手洗いをお済ませください。
- お預け時に、一時保育問診票（お子さま1人につき1枚）を提出し、スタッフにお子さまのコンディションなどをお伝えください。特別な注意点がある場合は、必ずお申し出ください。
- お子さまとお荷物をお預かりし、身分証明書にて確認させていただきます。

## 12. お迎え

- 原則として、お預けの際と同じ方にお越しいたします。  
お預けの際と違う方がお迎えに来られる場合は、お預け時にお申し出ください。お申し出のなかった場合、お引き渡しができない場合がございます。
- お迎えの方には身分証明書をご提示いただきます。

## 13. 構内への入構

試験当日は、津島地区構内の車両の出入りが制限されており、試験に関係する教職員以外が構内に入る際には、「乗入許可書」が必要になります。

緊急連絡先の第一希望に記載いただいた方については、人事課にて「乗入許可書」を用意して、事前にお渡ししますので、お預け・お迎えにこられる際は、「乗入許可書」及び「身分証明書」を必ずご持参ください。

#### 14. 緊急時呼出し

- 怪我・発熱等，その他の緊急時で保育ができなくなった場合には，直ちに緊急連絡先へご連絡させていただきますので，お迎えにお越しください。
- 緊急連絡先として記載される方は，緊急時に直ちに保育場所（かいのき児童クラブ）へお迎えに来ることが可能な方をご記入ください。実のご両親等であっても，県外在住など，緊急時の対応が出来ない方は記載しないでください。
- お迎えに来られる方は，「乗入許可書」及び「身分証明書」を必ずご持参ください。（緊急連絡先の第一希望に記載いただいた方へは，「乗入許可書」をお渡しします。）

#### 15. その他

- 保育業務については，保育士又は指導員が行います。

##### 【本件担当・お問い合わせ先】

〒700-8530

岡山県岡山市北区津島中1-1-1

岡山大学総務・企画部人事課ダイバーシティ担当

TEL 086-251-7011

E-mail [diversity@adm.okayama-u.ac.jp](mailto:diversity@adm.okayama-u.ac.jp)

URL <http://www.okayama-u-diversity.jp/life-event-support/>